



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

### **S.O.C. Affari Generali**

Direttore: ROSSINI Tiziana

Responsabile dell'istruttoria: Graziano Silvana

Recapiti a cui rivolgersi:

✓ personalmente: Via Vida n. 10, Alba (CN) – 1° piano

✓ telefonicamente: 0173/316566-511

✓ tramite fax: 0173/316480

✓ tramite e-mail: sgraziano@aslcn2.it

PROTOCOLLO				
reg_aslCN2		31.07.2013		0041490.P
REGISTRO A.O.		DATA		NUMERO TIPO
Classificazione				
VI	1	2		
generale			procedimentale	
Risposta a nota n. 30001/DB2000 del 30.11.2012				

i:\deliber\lettere 2013\giunta 828 bilancio 2011.doc

Spett.le REGIONE PIEMONTE  
Assessorato alla Sanità  
Settore Regionale Pianificazione e  
Assetto Istituzionale del SSR – DB20.12  
C.so Regina Margherita, 153/bis  
10122 TORINO

**OGGETTO: Trasmissione determinazione n. 828/000/DIG/13/0019 del 25.07.2013.  
Controllo ai sensi della G.R. ex art. 3 L.R. n. 31/92, all. 5.**

In riferimento alle disposizioni impartite con nota prot. n. 30001/DB2000 del 30.11.2012 (registrata al protocollo aziendale al n. 0071840/A in data 03.12.2012), si trasmettono, in allegato, n. 2 copie, con attestazione di conformità all'originale, della determinazione direttoriale n. **828/000/DIG/13/0019 del 25.07.2013**, avente ad oggetto: **"Bilancio consuntivo esercizio 2011"** e della documentazione descritta a margine.

La trasmissione viene effettuata ai fini del controllo preventivo della Giunta Regionale, ai sensi del combinato disposto degli art. 2 e 3 della L.R. n. 31/92 e s.m.i..

Si precisa che il questionario da inviarsi alla Corte dei Conti verrà trasmesso a codesti uffici contestualmente all'invio alla magistratura contabile.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE DELLA S.O.C.  
AFFARI GENERALI  
Tiziana ROSSINI  
F.TO ROSSINI

*Allegati:*

- 1) N. 2 copie determinazione n. 828 del 25.07.2013 complete dei seguenti allegati:
  - ✓ Stato patrimoniale
  - ✓ Conto economico
  - ✓ Nota integrativa
- 2) N. 2 copie Premesse e criteri di valutazione
- 3) N. 2 copie Modello CE nuova aggregazione
- 4) N. 2 copie Bilancio società partecipata (A.M.O.S.)
- 5) N. 2 copie Relazione del Direttore Generale completa di schede conti economici sezionali
- 6) N. 2 copie Dichiarazione del Direttore Generale
- 7) N. 2 copie Relazione del Collegio Sindacale
- 8) N. 2 copie Flussi di cassa Siope (all. A e B)
- 9) N. 2 copie Dettagli crediti verso Regione, contributi quota corrente indistinta, vincolata, finanziamenti in conto capitale
- 10) N. 2 copie Allegato di composizione delle perdite portate a nuovo al 31.12.2011
- 11) N. 2 copie Saldi patrimoniali ed economici dell'esercizio chiuso al 31.12.2011 verso tutte le altre ASR